

**KAUNO TARPTAUTINĖS GIMNAZJOS**

**NUOTOLINIO MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO TVARKOS  
APRAŠAS**

**I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Aprašas parengtas vadovaujantis 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų 7 priedu. „Pradinio, - pagrindinio ir vidurinio ugdymo organizavimas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu“

**II. NUOTOLINIO MOKYMO(SI) GIMNAZIJOJE VYKDYMAS**

2. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (mokykla yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai mokykloje ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).
3. Ekstremali temperatūra mokyklos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje:
  - 3.1. minus 20 °C ar žemesnė – 1–4 ir 5 klasių mokiniams;
  - 3.2. minus 25 °C ar žemesnė – 6–10, I–IV gimnazijos klasių mokiniams;
  - 3.3. 30 °C ar aukštesnė – 5–10, I–IV gimnazijos klasių mokiniams.

4. Mokyklos vadovas, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali priimti ugdymo organizavimo sprendimus:

4.1. mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

4.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių mokyklos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt., ugdymo procesas mokyklos vadovo sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, mokyklos vadovas sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su savivaldybės mokyklos (biudžetinės įstaigos) – savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu;

4.3. ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo proceso ar jo dalies grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Mokyklos vadovas sprendimą ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu prima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

4.4. Bendravimas, informacijos teikimas, pasitarimai, susirinkimai vykdomi per Zoom Platformą, elektroniniame dienyne TAMO (toliau – TAMO), gimnazijos interneto svetainėje.

### **III UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS NUOTOLINIU BŪDU**

5. Pamokos nuotoliniu būdu organizuojamos pagal mokslo metų tvarkaraštį, esant poreikiui, pamokų tvarkaraštis gali būti keičiamas.

6. Pamokų laikas nuotolinio ugdymo proceso organizavimo metu nesikeičia, pamokos pradedamos 8.00 val.

7. Mokiniai prisijungia prie nuotolinio mokymosi aplinkos iš namų, mokytojai – iš gimnazijos arba iš namų;

8. Įgyvendinant ugdymo programas, sinchroniniam ugdymui skiriama ne mažiau kaip 70 procentų ugdymo proceso laiko, o asinchroniniam ugdymui ne daugiau kaip 30 procentų laiko (per savaitę, mėnesį, mokslo metus). TAMO dienyne šalia pamokos temos, mokytojai nurodo sinchroniniu ar asinchroniniu būdu vyko pamoka.

9. Pamokai vykstant sinchroniniu būdu ir mokiniai, ir mokytojai privalo įjungti kamerą.

10. Nuotolinio ugdymo pamokose mokiniai laikosi etikos kodekso, gimnazijoje nustatytų moksleivių elgesio taisyklių, darbo drausmės.

11. Informacija tėvams (globėjams, rūpintojams) teikiama TAMO dienyne, internetinėje svetainėje.

12. Mokytojo nuotolinio darbo eigos principai. Nuotolinis mokymasis organizuojamas pasitelkus informacines technologijas derinant asinchroninį ir sinchroninį mokymą.

13. 1 – 4 klasių:

14. Sinchroninis ugdymas – Zoom, Viber, Messengrer programomis. Mokytojai dėstantys 1 – 4 klasėse sudaro mokinių grupes Viber arba Messenger programose. Bendrauja su mokiniais online šiomis programomis pagal tvarkaraštį.

15. Asinchroninis ugdymas - mokiniams mokytojai per TAMO el. dienyną siunčia pamokų teorinę ir praktinę medžiagą ir nuorodas naudojant Ema, Eduka, eTestai ir kitas reikiamas užduočių programas.

16. Bendravimas su tėvais – Tamo dienynas (pranešimai), skambučiai telefonu, el.pašto laiškai.

17. 5 – 8, I-IV gimn. klasių mokiniai:

18. Sinchroninis ugdymas – Microfost Teams, Zoom programomis pagal mokslo metų tvarkaraštį.

19. Asinchroninis ugdymas - Tamo dienynas (pranešimai), skambučiai telefonu, el.paštas, egzaminatorius.lt. EMA, EDUKA, Moodle ir kt.

20. Suaugusiųjų klasių mokinių - Tamo dienynas (pranešimai), skambučiai telefonu, el.paštas, egzaminatorius.lt. EMA, EDUKA, Moodle ir kt.

21. Ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas - Musudarzelis el. dienynas, Messenger, elektroninį paštą, Skype, Viber ir kt.

#### **IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

12. Nuotolinis mokymas vykdomas vadovaujantis teisės aktų nustatyta tvarka dėl asmens duomenų apsaugos, kibernetinės saugos, autorinių teisių, smurto, patyčių prevencijos nuostatų laikymosi.
13. Aprašo nuostatos gali būti keičiamos bendruomenės narių siūlymu.
14. Šis aprašas skelbiamas gimnazijos interneto svetainėje.