

**KAUNO TARPTAUTINĖS GIMNAZIJOS  
MOKINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ/RŪPINTOJŲ) INFORMAVIMO IR ŠVIETIMO TVARKA**

**I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Tėvų (globėjų/rūpintojų) informavimo ir švietimo tvarka (toliau vadinama — Tvarka) reglamentuoja Kauno tarptautinės gimnazijos mokinių ir mokinių tėvų (globėjų/rūpintojų) informavimo ir švietimo tikslą, uždavinius, bendrus reikalavimus ir organizavimą.
2. Tvarka parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymo (2011 m. kovo 17 d. Nr. XI-1281, Vilnius) 47 straipsnio nuostatomis, gimnazijos vidaus tvarkos taisyklėmis bei gimnazijos nuostatais.

**II. TIKSLAS**

3. Vykdyti nuolatinį tėvų (globėjų/rūpintojų) informavimą ir pedagoginį švietimą. Sistemingai plėtoti gimnazijos ir mokinių tėvų (globėjų/rūpintojų) bendravimą ir bendradarbiavimą, teikiant informaciją apie ugdymo proceso organizavimą gimnazijoje, mokinių ugdymo(si) poreikius, pasiekimus, pažangą, elgesį ir lankomumą, organizuojant pedagoginį ir psichologinį tėvų švietimą.

**III. UŽDAVINIAI**

4. Mokinių tėvų (globėjų/rūpintojų) informavimo uždavinys — teikti žinias apie gimnazijoje vykdomas pradinio, pagrindinio ir vidurinio bei neformaliojo ugdymo programas, mokinių ugdymo(-si) rezultatus, lankomumą, elgesį, gimnazijos veiklą ir veiklos rezultatus.
5. Mokinių tėvų (globėjų/rūpintojų) švietimo uždavinys — teikti pedagoginių, psichologinių ir karjeros ugdymo žinių, ugdant įvairaus amžiaus tarpsnio vaikus ir siekiant bendrų tikslų esant probleminėms situacijoms.

**IV. INFORMACIJOS, TEIKIAMOS MOKINIŲ TĖVAMS (GLOBĖJAMS/RŪPINTOJAMS),  
POBŪDIS**

6. Gimnazijos mokinių tėvams teikiama informacija susijusi su:
  - 6.1. Lietuvos Respublikos Vyriausybės, Švietimo ir mokslo ministerijos, savivaldybės vykdoma švietimo politika;
  - 6.2. gimnazijos nuostatų, gimnazijos strateginės veiklos programos, gimnazijos metinės veiklos programos pagrindu ir gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo išvadomis;
  - 6.3. švietimo naujovėmis, paslaugų įvairove, ugdymo tendencijomis;
  - 6.4. gimnazijos ugdymo planu, mokymo turiniu, vertinimo sistema;
  - 6.5. pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo pasiekimų patikrinimo organizavimo ir vykdymo tvarka;
  - 6.6. gimnazijos mokslinė, meninė, sportinė veikla;
  - 6.7. mokinių mokymusi, lankomumu;
  - 6.8. mokinių elgesio klausimais;
  - 6.9. priimtais nutarimais (padėkos, įspėjimai, pastabos, papeikimai, griežti papeikimai ir pan.), kurie susiję su mokiniu.

## V. INFORMACIJOS TEIKIMO MOKINIŲ TĖVAMS (GLOBĖJAMS/RŪPINTOJAMS) ORGANIZAVIMAS

### 7. Gimnazija:

7.1. organizuoja „Tėvų dienas“ 3 kartus per metus, kurių metu mokytojai – dalykininkai, švietimo pagalbos specialistai, administracija tėvus asmeniškai konsultuoja jiems aktualiais klausimais:

7.1.1. apie mokomojo dalyko turinį, vertinimo sistemą ir būdus;

7.1.2. apie mokinio individualią pažangą ir pasiekimus, mokymosi spragas ir reikiamą pagalbą;

7.1.3. apie lankomumą, elgesį ir kitais tėvams aktualiais klausimais.

### 8. Klasių vadovai:

8.1. informaciją tėvams apie mokinių mokymo(si) pažangą, sunkumus, elgesį, lankomumą ar iškilusias problemas teikia telefonu, elektroniniu paštu, elektroniniame dienyne ([www.tamo.lt](http://www.tamo.lt));

8.2. organizuoja klasių tėvų susirinkimus, kurių metu ne tik informuoja apie klasės mokinių ugdymo(si) rezultatus, pažangą, motyvaciją, elgesį, problemas ir t.t. Skaito pranešimus mokinių tėvams aktualiomis temomis. Pateikia mokinių anketų, įvairių apklausų analizės duomenis. Taip skatina glaudesnę tėvų ir vaikų ryšį, tėvų bendradarbiavimą su gimnazija;

8.3. esant poreikiui, tėvai kviečiami į gimnaziją individualiam pokalbiui su klasės vadovu, dėstančiais mokytojais, gimnazijos administracija ar kitais specialistais;

8.4. raštu elektroniniame dienyne ([www.tamo.lt](http://www.tamo.lt)) informuoja tėvus apie renginius, susirinkimus ar kitą veiklą, kurioje jie kviečiami dalyvauti;

8.5. tarpininkauja kreipiantis į gimnazijos specialistus (specialųjį pedagogą, logopedą, socialinį pedagogą, psichologą);

8.6. pasibaigus pusmečiui, tėvams, neturintiems galimybės pasižiūrėti elektroninio dienyno ir raštu pareiškusiems pageidavimą, išspausdina mokinio pažangumo ir lankomumo rezultatus.

### 9. Socialinis pedagogas:

9.1. informuoja apie iškilusias problemas tėvus (globėjus/rūpintojus) individualiai pagal poreikį telefonu;

9.2. gimnazijos internetiniame puslapyje (<https://www.puskinas.kaunas.lm.lt>) pateikia darbo grafiką ir teikiamas paslaugas;

9.3. gimnazijos el. dienyne ([www.tamo.lt](http://www.tamo.lt)) mokinių tėvams (globėjams/rūpintojams) rašo informacinio pobūdžio laiškus, kvietimus.

9.4. Skaito pranešimus mokinių tėvams aktualiomis temomis.

### 10. Specialusis pedagogas-logopedas:

10.1. individualiai informuoja tėvus apie mokinio esamus kalbos, kalbėjimo, komunikacijos, rašymo ir skaitymo sutrikimus, mokymosi sunkumus;

10.2. informuoja tėvus (globėjus/rūpintojus) individualiai pagal poreikį dėl mokinių mokymosi siekiant pritaikyti ugdymo turinį;

10.3. esant reikalui individualiai informuoja tėvus (globėjus/rūpintojus) apie mokymosi pasiekimus, teigiamus (neigiamus) pokyčius.

10.4. gimnazijos internetiniame puslapyje (<https://www.puskinas.kaunas.lm.lt>) pateikia konsultacijų grafiką ir informaciją apie teikiamas paslaugas;

10.5. Skaito pranešimus mokinių tėvams aktualiomis temomis.

### 11. Psichologas:

11.1. užtikrinant konfidencialumą, individualiai pagal poreikį informuoja tėvus (globėjus/rūpintojus) apie iškilusias problemas ir/ar mokinio psychosocialinę būklę.

- 11.2. gimnazijos internetiniame puslapyje (<https://www.puskinas.kaunas.lm.lt>) pateikia konsultacijų grafiką ir informaciją apie teikiamas paslaugas;
- 11.3. gimnazijos el. dienyne ([www.tamo.lt](http://www.tamo.lt)) mokinių tėvams (globėjams/rūpintojams) rašo informacinio pobūdžio laiškus, kvietimus.
- 11.4. Skaito pranešimus mokinių tėvams aktualiomis temomis.
- 11.5. Pateikia mokinių anketų, įvairių apklausų analizės duomenis.

## **VI. MOKINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ/RŪPINTOJŲ) ŠVIETIMO POBŪDIS BEI FORMOS**

### **13. Mokinių tėvų (globėjų/rūpintojų) švietimas susijęs su:**

- 13.1. bendravimo ir bendradarbiavimo įgūdžių stiprinimu;
- 13.2. bendruoju pedagoginiu švietimu;
- 13.3. amžiaus tarpsnių psichologijos apžvalga;
- 13.4. fizinio aktyvumo svarbos propagavimu;
- 13.5. tabako, alkoholio bei narkotinių medžiagų vartojimo prevencija;
- 13.6. karjeros ugdymu;
- 13.7. smurto ir patyčių prevencija ir intervencija;

### **14. Mokinių tėvų (globėjų/rūpintojų) švietimo formos:**

- 14.1. pokalbiai;
- 14.2. paskaitos;
- 14.3. informaciniai lankstinukai;
- 14.4. Tėvų dienos;
- 14.5. individualus informacinis-konsultacinis švietimas.

## **VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

16. Siekiant užtikrinti efektyvų gimnazijos ir mokinių tėvų (globėjų/rūpintojų) informavimą ir švietimą, mokinių tėvai (globėjai/rūpintojai) turi nuolat domėtis vaiko ugdymo(-si) rezultatais ir bendradarbiauti su gimnazijos administracija, mokytojais, klasių vadovais, kitais specialistais, koreguojant ir kontroliuojant vaiko ugdymąsi ir elgesį.

20. Pageidavimus, pasiūlymus dėl mokinių tėvų (globėjų/rūpintojų) informavimo ar švietimo mokinių tėvai (globėjai/rūpintojai) žodžiu ar raštu gali pareikšti gimnazijos direktoriui, direktoriaus pavaduotojams ugdymui, klasių vadovui.